

LEITFADEN

zum

**„Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen
in einem anderen EU-Mitgliedstaat“**

Inhaltsverzeichnis

1. AUSWAHL DES ANTRAGES	4
2. ÜBERSICHTSSEITE	6
2.1. Daten eingeben	7
2.1.1. Unternehmensdaten.....	7
2.1.2. Allgemeine Daten – Details	8
2.1.2.1. Allgemein	9
2.1.2.2. Geschäftstätigkeit.....	9
2.1.2.3. Bankverbindung.....	10
2.1.3. Kauf/Dienstleistung – Details	11
2.1.3.1. Allgemein	12
2.1.3.2. Kauf/Dienstleistung	13
2.1.3.3. Gegenstand.....	13
2.1.3.4. Grundlagen.....	14
2.1.3.5. Aktionen	15
2.1.4. Import – Details.....	16
2.1.4.1. Allgemein	17
2.1.4.2. Importeur	17
2.1.4.3. Gegenstand.....	17
2.1.4.4. Grundlagen.....	19
2.1.4.5. Aktionen	19
2.1.5. Datenkorb	19
2.2. Daten speichern	20
2.3. Antrag prüfen und senden	21
2.3.1. Antrag prüfen	21
2.3.1.1. Anhang.....	21
2.3.2. Antrag senden.....	21
2.3.3. Erklärung nach dem Absenden.....	25
2.4. Berichtigung prüfen und senden.....	26
3. DATENSTROMÜBERMITTLUNG	28
4. ABFRAGE	29

4.1. Suchbegriff	30
4.2. Liste	30
4.2.1. Ergebnis der Abfrage - Liste	31
4.3. Anzeige der Antragsnummer	33
4.3.1. Ergebnis der Abfrage – Antragsnummer.....	34
4.3.1.1. Ergebnis - Abfrage mit Antragsnummer und Sequenznummer	34
4.3.1.2. Ergebnis - Abfrage mit Antragsnummer und Entscheidung der EU	34
4.4. Gespeicherte Sequenznummern	35
4.4.1. Ergebnis – Abfrage der gespeicherten Sequenznummern	36
5. DATABOX	38
5.1. Databox - Auswahl.....	38
5.2. Databox - Inhalt	39
5.2.1. Beispiel – Entscheidung	40

Ab 8. Jänner 2010 können Anträge auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat über FinanzOnline übermittelt werden.

Die Vorgangsweise für die Erfassung und Bearbeitung eines Antrages in der neuen Funktion ‚Erstattung Vorsteuer‘ wird wie folgt beschrieben:

1. AUSWAHL DES ANTRAGES

Unter ‚Anträge‘ ist der Punkt ‚Erstattung Vorsteuer‘ auszuwählen. In dieser Seite sind der Gültigkeitszeitraum, die Steuernummer und der andere EU-Mitgliedstaat bekannt zu geben.

Gültigkeitszeitraum

Der Gültigkeitszeitraum muss bereits abgelaufen sein und mindestens 3 Monate umfassen, wobei die Monate November und Dezember ausgenommen sind. Der Gültigkeitszeitraum kann bis zu 12 Monate innerhalb eines Kalenderjahres (Jahreszeitraum – Monate 1-12) umfassen.

Voraussetzungen

Die Wertgrenzen für einen Erstattungsantrag wurden im Artikel 17 der EU-Richtlinie 2008/9 vom 12.02.2008 wie folgt festgelegt:

„Bezieht sich der Erstattungsantrag auf einen Erstattungszeitraum von weniger als einem Kalenderjahr, aber mindestens drei Monaten, so darf der Mehrwertsteuerbetrag, der Gegenstand des Erstattungsantrags ist, nicht unter 400 EUR oder dem Gegenwert in Landeswährung liegen.

Bezieht sich der Erstattungsantrag auf einen Erstattungszeitraum von einem Kalenderjahr oder den Rest eines Kalenderjahres, darf der Mehrwertsteuerbetrag nicht niedriger sein als 50 EUR oder der Gegenwert in Landeswährung.“

Ein Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat kann erstmals für den Zeitraum ab Jänner 2002 elektronisch eingereicht werden.

Hauptseite	Abfragen ▾	Eingaben ▾	Anträge ▾	DataBox	Admin ▾	Abmelden	<input type="text" value=""/>
Teilnehmer:	Test Parteienvertreter					Datum:	30.11.2017
Benutzer:	Test						
Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat							
Gültigkeit der Erklärung							Hilfe
für das Jahr (JJJJ):	<input type="text" value="2016"/>						
Monat (MM) von:	<input type="text" value="01"/>						
Monat (MM) bis:	<input type="text" value="09"/>						
für die Steuernummer:	<input type="text" value="091239999"/>						
für das Land:	<input type="text" value="Deutschland"/>						
Antragsnummer:	<input type="text" value=""/>						
<input type="button" value="Anfordern"/>							

Im Abschnitt ‚Gültigkeit der Erklärung‘ sind folgende Punkte auszufüllen:

- für das Jahr (JJJJ)**
 Das Jahr ist in der Form JJJJ (z.B. für das Jahr 2017 => Eingabe 2017) auszufüllen.
- Monat (MM) von**
 Es ist jener Monat, mit dem der Gültigkeitszeitraum beginnt, einzutragen.
- Monat (MM) bis**
 Es ist jener Monat, mit dem der Gültigkeitszeitraum endet, einzutragen.
- für die Steuernummer**
 Die Steuernummer ist bei Unternehmern vorausgefüllt. Wenn mehrere Steuernummern vorhanden sind, ist im DropDown-Menü jene Steuernummer auszuwählen, für die der Antrag übermittelt wird.
 Parteienvertreter geben die Steuernummer des Klienten ein, für den der Antrag übermittelt wird.
- für das Land**
 In einem DropDown-Menü ist das EU-Land, in das der Antrag übermittelt werden soll, durch Anklicken auszuwählen.
 Es sind jene EU-Länder aufgelistet, die bereits die technischen Voraussetzungen für die elektronische Übermittlung eines Antrages auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen geschaffen haben.

- **Antragsnummer**

Die Antragsnummer ist nur bei einer Berichtigung anzugeben.

Schaltfläche:

- **Anfordern**

Durch Auswahl der Schaltfläche ‚Anfordern‘ erfolgt ein automatischer Wechsel auf die Übersichtsseite, wo die Erfassung bzw. Bearbeitung des Antrages erfolgt.

2. ÜBERSICHTSSEITE

The screenshot shows the user interface for the 'Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in Deutschland von 01 bis 09/2016'. The page is structured as follows:

- Navigation:** Hauptseite, Abfragen, Eingaben, Anträge, DataBox, Admin, Abmelden. A search icon is located in the top right corner.
- User Information:** Teilnehmer: Test Parteienvertreter, Benutzer: Test, Datum: 30.11.2017.
- Title Bar:** Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in Deutschland von 01 bis 09/2016.
- Daten eingeben:** A section with a blue header containing a list of data entry categories: Unternehmensdaten, Allgemeine Daten, Kauf/Dienstleistung, Import, and Datenkorb (Gesamtübersicht der eingegebenen Daten).
- Daten speichern:** A section with a blue header containing the text: 'Die eingegebenen Daten können gespeichert werden, um sie vor dem Senden jederzeit ändern oder ergänzen zu können.' Below this text is a button labeled 'Daten Speichern'.
- Antrag prüfen und senden:** A section with a blue header containing the text: 'Im Datenkorb können die eingegebenen Daten des Antrags geprüft und an das im Antrag ausgewählte EU-Land weitergeleitet werden.' Below this text is a button labeled 'Antrag prüfen'.

Die Übersichtsseite gliedert sich in folgende Abschnitte:

2.1. Daten eingeben

In diesem Abschnitt erfolgt die Erfassung bzw. Bearbeitung der Daten über die einzelnen Bereiche:

- **Unternehmensdaten** (Anzeige der maßgeblichen Grunddaten, die in der Finanzverwaltung gespeichert sind) – siehe Punkt 2.1.1.
- **Allgemeine Daten** (Eingabebereich) – siehe Punkt 2.1.2.
- **Kauf/Dienstleistung** (Eingabebereich) – siehe Punkt 2.1.3.
Wenn bereits Käufe/Dienstleistungen erfasst wurden, sind die Käufe/Dienstleistungen mit den jeweiligen Sequenznummern aufgelistet. Durch Anklicken eines Kaufes/Dienstleistung erfolgt der Wechsel auf die Seite ‚Kauf/Dienstleistung - Details‘, wo eine weitere Bearbeitung vorgenommen werden kann.
- **Import** (Eingabebereich) – siehe Punkt 2.1.4.
Wenn bereits Importe erfasst wurden, sind die Importe mit den jeweiligen Sequenznummern aufgelistet. Durch Anklicken eines Importes erfolgt der Wechsel auf die Seite ‚Import - Details‘, wo eine weitere Bearbeitung vorgenommen werden kann.
- **Datenkorb** (Gesamtübersicht der eingegebenen Daten) – siehe Punkt 2.1.5.

2.1.1. Unternehmensdaten

Die für den Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat maßgeblichen Grunddaten werden angezeigt.


Eine Änderung der bei der Finanzverwaltung gespeicherten Grunddaten kann in der Funktion ‚Anträge/Grunddaten‘ (siehe Hilfe zur Seite ‚Grunddaten‘) durchgeführt werden.


Schaltfläche:

- **zur Übersicht**
Mit der Schaltfläche ‚zur Übersicht‘ wird auf die Übersichtsseite gewechselt.

2.1.2. Allgemeine Daten – Details

In dieser Seite sind allgemeine Daten zum antragstellenden Unternehmen und die für die Überweisung des Erstattungsbetrages vorgesehene Bankverbindung bekannt zu geben.


FINANZONLINE.AT



Hauptseite
Abfragen ▾
Eingaben ▾
Anträge ▾
DataBox
Admin ▾
Abmelden
Q

Teilnehmer: Test Parteienvertreter
Datum: 30.11.2017

Benutzer: Test

Allgemeine Daten - Details

Allgemein:
Hilfe

Sprache:

Deutsch ▾

Mail-Adresse:

muster.ag@aon.at

Mail-Adresse des Parteienvertreters:

muster.ag@aon.at

Geschäftstätigkeit:
Hilfe

Beschreibung der Geschäftstätigkeit:

01.23 Anbau von Zitrusfrüchten ▾

Geschäftstätigkeit suchen

Weitere

Bankverbindung:
Hilfe

Kontoinhaber:

Muster AG

Inhabertyp:

Antragsteller
 Dritter

IBAN:

AT10000000000000000000

IBAN/BIC aus Grunddaten übernehmen

BIC:

XXXXATXXXX

Währung:

Euro ▾

Weiter

2.1.2.1. Allgemein

- **Sprache**

Wenn bei einem Kauf/Dienstleistung bzw. Import in der Seite ‚Kauf/Dienstleistung – Details‘ bzw. ‚Import – Details‘ im Bereich ‚Gegenstand‘ der Code ‚Sonstiges‘ ausgewählt wird und eine Beschreibung der Ware bzw. Dienstleistung im Feld ‚Beschreibung‘ vorhanden ist, dann ist es erforderlich, die Sprache im DropDown-Menü durch Anklicken auszuwählen.

- **Mail-Adresse des Antragstellers**

Die Mail-Adresse des antragstellenden Unternehmers ist einzugeben.

- **Mail-Adresse des Parteienvertreters**

Dieses Eingabefeld wird nur angeboten, wenn ein Parteienvertreter einen Antrag für einen Klienten übermittelt.

2.1.2.2. Geschäftstätigkeit

- Beschreibung der Geschäftstätigkeit:

Im DropDown-Menü ist die Beschreibung der Geschäftstätigkeit auszuwählen.

Es können bis zu 5 Beschreibungen der Geschäftstätigkeit bekannt gegeben werden.

Im Amtsblatt der Europäischen Union, L 393, vom 30.12.2006 wurde die Verordnung (EG) Nr. 1893/2006 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 20.12.2006 zur Aufstellung der statistischen Systematik der Wirtschaftszweige NACE Revision 2 veröffentlicht. Die Struktur der Wirtschaftszweigklassifikation besteht aus 4 Ebenen: Abschnitte, Abteilungen, Gruppen und Klassen.

Im DropDown-Menü werden sämtliche Klassen angezeigt. Die Reihung ergibt sich auf Grund der numerischen Codes der Klassen.

Schaltflächen:

- **Geschäftstätigkeit suchen**

Die Schaltfläche ‚Geschäftstätigkeit suchen‘ dient zur Suche der Geschäftstätigkeit.

Nach Betätigung der Schaltfläche ‚Geschäftstätigkeit suchen‘ wird eine Suchfunktion in einem eigenen Fenster angeboten. Im Eingabefeld bei Geschäftstätigkeit ist die Bezeichnung oder ein Teil davon einzutragen und die Schaltfläche ‚Suchen‘ zu betätigen. Es werden alle Geschäftstätigkeiten, die mit dem Suchbegriff übereinstimmen, aufgelistet. Durch Anklicken der zutreffenden Geschäftstätigkeit wird diese in das Eingabefeld bei ‚Beschreibung der Geschäftstätigkeit‘ übernommen.

- **Weitere**

Mit der Schaltfläche ‚Weitere‘ können bis zu 5 Geschäftstätigkeiten bekannt gegeben werden.

2.1.2.3. Bankverbindung

Im Eingabebereich ‚Bankverbindung‘ sind die Angaben zum Konto bekannt zu geben. Die Überweisung des Erstattungsbetrages erfolgt auf das hier angegebene Konto, unabhängig von der in den Grunddaten gespeicherten Bankverbindung.

- **Kontoinhaber**

Der Name des Kontoinhabers ist bekannt zu geben.

Bei der Eingabe ist zu beachten, dass auf Grund von Vorgaben der Europäischen Union nur folgende Zeichen möglich sind:

A-Z a-z 0-9 / - ? : () . , +

- **Inhabertyp**

Durch Aktivierung des Optionsschalters ist bekannt zu geben, ob es sich um die Bankverbindung des Antragstellers oder eines Dritten handelt.

Der Inhabertyp wird nur zur Auswahl angeboten, wenn der Antrag durch einen Parteienvertreter übermittelt wird.

- **IBAN**

Die IBAN (International Bank Account Number) ist einzugeben. Die IBAN ist die internationale Darstellung der Kontonummer und der Bank. Sie wurde vom europäischen Komitee für Banken-Standards (European Committee for Banking Standards, ECBS) entwickelt und dient der Vereinfachung der Auftragsabwicklung im europäischen Zahlungsverkehr.

- **BIC**

Der BIC (Bank Identifier Code) ist einzugeben. Der BIC identifiziert im internationalen Banken-Netzwerk jene Bank, die das Konto führt.

- **Währung**

Im DropDown-Menü ist die Währung des Bankkontos auszuwählen.


Schaltfläche:


- **Weiter**

Mit der Schaltfläche ‚Weiter‘ werden die Daten geprüft und es erfolgt ein automatischer Wechsel auf die Übersichtsseite zur Erfassung der weiteren Daten.

2.1.3. Kauf/Dienstleistung – Details

In dieser Seite werden die detaillierten Angaben zum Kauf bzw. zur Dienstleistung erfasst.





Hauptseite Abfragen ▾ Eingaben ▾ Anträge ▾ DataBox Admin ▾ Abmelden 🔍

Teilnehmer: Test Parteienvertreter Datum: 30.11.2017
 Benutzer: Test

Kauf/Dienstleistung - Details

Allgemein
Hilfe

Sequenznummer:	<input type="text" value="1"/>
Bezugnummer:	<input type="text" value="1000200300"/>
Rechnungsausstellungsdatum:	<input type="text" value="30092016"/>
Kleinbetrag:	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein

Importeur
Hilfe

UID-Nummer:	<input type="text" value="DE12345678"/>
Steuernummer:	<input type="text"/>
Name:	<input type="text" value="Firma in Deutschland"/>
Adresse:	<input type="text" value="Mustergasse 1"/>
PLZ:	<input type="text" value="44787"/>
Stadt:	<input type="text" value="Bochum"/>
Land:	<input type="text" value="Deutschland"/>

Gegenstand
Hilfe

Code:	<input type="text" value="9 Luxusausgaben, Vergnügungen"/>	<input type="button" value="Subcodes aktualisieren"/>
Subcode:	<input type="text" value="9.6 Luxusausgaben, Ausgaben für Vergnügungen und Repräsentationsaufwendungen für Werbezwecke"/>	
Beschreibung:	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Weitere"/>		

Grundlagen
Hilfe

Währung	Euro
Bemessungsgrundlage:	<input type="text" value="1000"/>
Vorsteuer:	<input type="text" value="190"/>
Abziehbare Vorsteuer:	<input type="text" value="190"/>
<input type="button" value="Weiter"/>	

2.1.3.1. Allgemein

- **Sequenznummer**

Die Sequenznummer muss eingegeben werden. Die Sequenznummer ist eine frei wählbare bis zu 6-stellige Nummer, die vom Antragsteller zur Identifizierung der Rechnung vergeben wird. Diese Nummer muss pro Antrag eindeutig sein.

- **Bezugsnummer**

Es ist die Rechnungs- oder Belegnummer einzugeben bzw. ein Bezug zur Rechnung oder zum Beleg.

- **Rechnungsausstellungsdatum**

Das Rechnungsausstellungsdatum ist in Form von TTMMJJJJ anzugeben (z.B. für das Datum 14. April 2017 => Eingabe 14042017) und darf nicht nach dem Übermittlungszeitraum liegen.

- **Kleinbetrag**

Es ist die Auswahl, ob es sich um eine Kleinbetragsrechnung handelt oder nicht, durch Aktivierung des jeweiligen Optionsschalters zu treffen.

Wenn keine Kleinbetragsrechnung vorliegt, muss eine UID-Nummer im Bereich ‚Kauf/Dienstleistung‘ eingegeben werden.

Hinweis zur Kleinbetragsrechnung:

Eine Kleinbetragsrechnung ist eine vereinfachte Rechnung, die im Umsatzsteuerrecht eines jeden EU-Mitgliedstaates ähnlich geregelt wird. Der Gesamtbetrag (einschließlich Umsatzsteuer) ist je EU-Land unterschiedlich hoch (z.B. Euro 400 inkl. USt in Österreich). Genauere Informationen können dem jeweiligen Umsatzsteuerrecht des erstattenden EU-Mitgliedstaates entnommen werden.

Auf der Webseite der Europäischen Kommission – ec.europa.eu – werden Informationen zur Anwendung der Mehrwertsteuer in den EU-Ländern bereitgestellt. Angaben zu den MwSt Schwellenwerten in den einzelnen EU-Mitgliedstaaten sind im Bereich 'Steuern und Zollunion>Steuern>MwSt>Händler>MwSt in der Europäischen Gemeinschaft' abrufbar: http://ec.europa.eu/taxation_customs/taxation/vat/traders/vat_community/index_de.htm

2.1.3.2. Kauf/Dienstleistung

- **UID-Nummer**

Wenn keine Kleinbetragsrechnung vorliegt, muss die UID-Nummer des Verkäufers angegeben werden.

- **Steuernummer**

Dieses Eingabefeld zur Bekanntgabe der Steuernummer des Verkäufers wird nur angezeigt, wenn der Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen nach Deutschland übermittelt wird. Es ist entweder die UID-Nummer oder die Steuernummer anzugeben

- **Name, Adresse, Postleitzahl (PLZ), Stadt**

Es sind die entsprechenden Angaben zum Verkäufer einzutragen.

- **Land**

Es wird jenes Land angezeigt, das bei ‚Gültigkeit der Erklärung‘ ausgewählt wurde.

2.1.3.3. Gegenstand

Im Eingabebereich ‚Gegenstand‘ ist die Art der erworbenen Gegenstände oder Dienstleistungen durch Auswahl eines Codes im DropDown-Menü bekannt zu geben (bis zu 5 Codes sind möglich).

Die Codes zur Verwendung bei der Übermittlung von Informationen gemäß Artikel 34a Absatz 2 sind der Verordnung (EG) Nr. 1174/2009 der Kommission der Europäischen Gemeinschaften vom 30. November 2009 entnommen.

- **Code**

Im DropDown-Menü ist die Art der erworbenen Gegenstände oder Dienstleistungen auszuwählen.

Hinweis:

Bei Auswahl von Code 10 = **'Sonstiges'** muss entweder eine Beschreibung erfolgen oder ein Subcode bekannt gegeben werden.

Pro Sequenznummer kann der Code 10 = 'Sonstiges' nur ein Mal angegeben werden.

Schaltfläche:

- **Subcodes aktualisieren**

Nach Auswahl des Codes im DropDown-Menü und anschließender Betätigung der Schaltfläche ‚Subcodes aktualisieren‘ werden Subcodes zum jeweils ausgewählten Code in einem DropDown-Menü angeboten.

- **Subcode**

Im DropDown-Menü sind die detaillierten Angaben zur Art der erworbenen Gegenstände oder Dienstleistungen auszuwählen.

- **Beschreibung**

Eine Beschreibung der erworbenen Gegenstände oder Dienstleistungen kann bei Code ‚Sonstiges‘ ausgewählt werden. In dieses Textfeld können bis zu 100 Zeichen eingegeben werden.

Wenn eine Beschreibung erfolgt, ist in der Seite ‚Allgemeine Daten‘ unter ‚Sprache‘ im DropDown-Menü eine Sprache auszuwählen.

Schaltfläche:

- **Weitere**

Mit der Schaltfläche ‚Weitere‘ können insgesamt 5 Codes zur Art der erworbenen Gegenstände oder Dienstleistungen bekannt gegeben werden.

2.1.3.4. Grundlagen

- **Währung**

Es wird die Landeswährung jenes Landes angezeigt, das bei ‚Gültigkeit der Erklärung‘ ausgewählt wurde.

- **Bemessungsgrundlage**

Es ist der Netto-Betrag anzugeben.

- **Vorsteuer, Abziehbare Vorsteuer**

Es ist der jeweilige Vorsteuer-Betrag anzugeben.

Schaltfläche:

- **Weiter**

Mit der Schaltfläche ‚Weiter‘ werden die Daten geprüft und es erfolgt ein automatischer Wechsel auf die Übersichtsseite.

2.1.3.5. Aktionen

Dieser Abschnitt mit den Schaltflächen ‚Zur Übersicht‘, ‚Weiteren Kauf/Dienstleistung erfassen‘ und ‚Kauf/Dienstleistung löschen‘ wird erst nach der Erfassung des ersten Kaufes bzw. Dienstleistung angeboten.


Aktionen	Hilfe
Durch die Auswahl des Buttons 'Zur Übersicht' wird auf die Übersichtsseite gewechselt. In der Übersichtsseite stehen die Buttons 'Daten speichern' und 'Antrag prüfen' zur Verfügung.	<input type="button" value="Zur Übersicht"/>
Durch die Auswahl des Buttons 'Weiteren Kauf/Dienstleistung erfassen' wird in die Maske 'Kauf/Dienstleistung-Details' gewechselt.	<input type="button" value="Weiteren Kauf/Dienstleistung erfassen"/>
Durch die Auswahl des Buttons 'Kauf/Dienstleistung löschen' werden die vorhandenen Eingaben zum Kauf/Dienstleistung gelöscht.	<input type="button" value="Kauf/Dienstleistung löschen"/>


Pro Antrag können **online** insgesamt bis zu **40 Käufe/Dienstleistungen bzw. Importe** übermittelt werden. Es wird die Anzahl der Käufe/Dienstleistungen und Importe eines Antrages addiert. Falls **mehr als 40 Käufe/Dienstleistungen bzw. Importe** bei einem Antrag vorliegen, muss die Übermittlung im **Datenstrom** erfolgen.

Es besteht auch die Möglichkeit einen weiteren Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat für einen identen Zeitraum (für den bereits ein Antrag eingebracht wurde) zu übermitteln. Ein weiterer Antrag ist erst dann möglich, wenn eine Empfangsbestätigung für den vorhergehenden Antrag durch das EU-Land vorliegt.

2.1.4. Import – Details

In dieser Seite werden die detaillierten Angaben zum Import erfasst.


FINANZONLINE.AT



Hauptseite Abfragen ▾ Eingaben ▾ Anträge ▾ DataBox Admin ▾ Abmelden Q

Teilnehmer: Test Parteienvertreter Datum: 30.11.2017
 Benutzer: Test

Import - Details

Allgemein Hilfe

Sequenznummer:

Rechnungsnummer:

Importnummer:

Datum:

Importeur Hilfe

Name:

Adresse:

PLZ:

Stadt:

Land:

Gegenstand Hilfe

Code: Subcodes aktualisieren

Subcode:

Beschreibung:

Grundlagen Hilfe

Währung Euro

Bemessungsgrundlage:

Vorsteuer:

Abziehbare Vorsteuer:

2.1.4.1. Allgemein

- **Sequenznummer**

Die Sequenznummer muss eingegeben werden. Die Sequenznummer ist eine frei wählbare bis zu 6-stellige Nummer, die vom Antragsteller zur Identifizierung der Rechnung vergeben wird. Diese Nummer muss pro Antrag eindeutig sein.

- **Rechnungsnummer**

Beim Import muss entweder die Rechnungsnummer oder die Importnummer bekannt gegeben werden.

- **Importnummer**

Die Importnummer ist eine eindeutige Kennzeichnung der Rechnung. Es ist entweder die Importnummer oder die Rechnungsnummer anzugeben.

- **Datum**

Das Datum der Rechnung bzw. des Beleges ist in Form von TTMMJJJJ (z.B. für das Datum 14. April 2017 => Eingabe 14042017) einzugeben und darf nicht nach dem Übermittlungszeitraum liegen.

2.1.4.2. Importeur

- **Name, Adresse, Postleitzahl (PLZ), Stadt**

Es sind die entsprechenden Angaben zum Importeur einzutragen.

- **Land**

Im DropDown-Menü ist die zur Postleitzahl zugehörige Länderbezeichnung auszuwählen.

2.1.4.3. Gegenstand

Im Eingabebereich ‚Gegenstand‘ ist die Art der erworbenen Gegenstände oder Dienstleistungen durch Auswahl eines Codes im DropDown-Menü bekannt zu geben (bis zu 5 Codes sind möglich).

Die Codes zur Verwendung bei der Übermittlung von Informationen gemäß Artikel 34a Absatz 2 sind der Verordnung (EG) Nr. 1174/2009 der Kommission der Europäischen Gemeinschaften vom 30. November 2009 entnommen.

- **Code**

Im DropDown-Menü ist die Art der erworbenen Gegenstände oder Dienstleistungen auszuwählen.

Hinweis:

Bei Auswahl von Code 10 = '**Sonstiges**' muss entweder eine Beschreibung erfolgen oder ein Subcode bekannt gegeben werden.

Pro Sequenznummer kann der Code 10 = 'Sonstiges' nur ein Mal angegeben werden.

Schaltfläche:

- **Subcodes aktualisieren**

Nach Auswahl des Codes im DropDown-Menü und anschließender Betätigung der Schaltfläche ‚Subcode aktualisieren‘ werden Subcodes zum jeweils ausgewählten Code in einem DropDown-Menü angeboten.

- **Subcode**

Im DropDown-Menü sind die detaillierten Angaben zur Art der erworbenen Gegenstände oder Dienstleistungen auszuwählen.

- **Beschreibung**

Eine Beschreibung der erworbenen Gegenstände oder Dienstleistungen kann bei Code ‚Sonstiges‘ ausgewählt werden. In dieses Textfeld können bis zu 100 Zeichen eingegeben werden.

Wenn eine Beschreibung erfolgt, ist in der Seite ‚Allgemeine Daten‘ unter ‚Sprache‘ im DropDown-Menü eine Sprache auszuwählen.

Schaltfläche:

- **Weitere**

Mit der Schaltfläche ‚Weitere‘ können insgesamt 5 Codes zur Art der erworbenen Gegenstände oder Dienstleistungen bekannt gegeben werden.

2.1.4.4. Grundlagen

- **Währung**

Es wird die Landeswährung jenes Landes angezeigt, das bei ‚Gültigkeit der Erklärung‘ ausgewählt wurde.

- **Bemessungsgrundlage**

Es ist der Netto-Betrag anzugeben.

- **Vorsteuer, Abziehbare Vorsteuer**

Es ist der jeweilige Vorsteuer-Betrag anzugeben.

Schaltfläche:

- **Weiter**

Mit der Schaltfläche ‚Weiter‘ werden die Daten geprüft und es erfolgt ein automatischer Wechsel auf die Übersichtsseite.

2.1.4.5. Aktionen

Dieser Abschnitt mit den Schaltflächen ‚Zur Übersicht‘, ‚Weiteren Import erfassen‘ und ‚Import löschen‘ wird erst nach der Erfassung des ersten Importes angeboten.

Pro Antrag können **online** insgesamt bis zu **40 Käufe/Dienstleistungen bzw. Importe** übermittelt werden. Es wird die Anzahl der Käufe/Dienstleistungen und Importe eines Antrages addiert. Falls **mehr als 40 Käufe/Dienstleistungen bzw. Importe** bei einem Antrag vorliegen, muss die Übermittlung im **Datenstrom** erfolgen.

Es besteht auch die Möglichkeit einen weiteren Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat für einen identen Zeitraum (für den bereits ein Antrag eingebracht wurde) zu übermitteln. Ein weiterer Antrag ist erst dann möglich, wenn eine Empfangsbestätigung für den vorhergehenden Antrag durch das EU-Land vorliegt.

2.1.5. Datenkorb

Im Datenkorb wird eine Gesamtübersicht der erfassten Daten mit den einzelnen Eingabebereichen (allgemeine Daten, Kauf/Dienstleistung, Import) angezeigt.

Schaltfläche:

- **Zur Übersicht**

Mit der Schaltfläche ‚Zur Übersicht‘ wird auf die Übersichtsseite gewechselt.

2.2. Daten speichern

In diesem Abschnitt können die eingegebenen Daten gespeichert werden. Die eingegebenen (und gespeicherten) Daten können vor dem Senden jederzeit geändert oder ergänzt werden.

Schaltfläche:

- **Daten speichern**

Mit der Schaltfläche ‚Daten speichern‘ werden die eingegebenen Daten gespeichert und stehen für eine spätere Bearbeitung zur Verfügung.

2.3. Antrag prüfen und senden

2.3.1. Antrag prüfen

Die Übermittlung eines vollständig ausgefüllten Antrages wird auf der Übersichtsseite durch Betätigen der Schaltfläche ‚Antrag prüfen‘ durchgeführt. Es erfolgt ein Wechsel in den Datenkorb, wo eine Zusammenfassung der eingegebenen Daten aus dem Antrag und die Bereiche ‚Anhang‘ und ‚Antrag senden‘ angezeigt wird.

Schaltfläche:

- **Antrag prüfen**

Mit der Schaltfläche ‚Antrag prüfen‘ wird der Datenkorb (Gesamtübersicht der eingegebenen Daten) mit den Abschnitten ‚Anhang‘ und ‚Antrag senden‘ angezeigt.

2.3.1.1. Anhang

Die Möglichkeit einen Anhang zu übermitteln wird nur angeboten, wenn das jeweilige EU-Land einen PDF-Anhang entgegen nehmen kann. Pro Antrag darf nur 1 Anhang mit maximal 5 MB übermittelt werden.

Zur einfacheren Eingabe des Dateinamens des Anhanges wird die Schaltfläche ‚Durchsuchen ...‘ angeboten. Mit Betätigung der Schaltfläche ‚Durchsuchen ...‘ wird automatisch ein Bildschirmfenster zum Suchen der Datei geöffnet. Die zu übermittelnde Datei kann durch Anklicken aktiviert und durch nochmaliges Anklicken in das Eingabefeld ‚Anhang‘ übernommen werden.

2.3.2. Antrag senden

Im Abschnitt Antrag senden sind vor dem Absenden des Antrages folgende Erklärungen abzugeben:

Im ersten Block sind die Voraussetzungen zum Erstattungszeitraum angeführt, die für die Übermittlung des Antrages vorliegen müssen. Es sind alle 3 Erklärungen durch Aktivierung der Optionsschalter zu bestätigen.

- Ich erkläre, dass ich im Erstattungszeitraum
 - Unternehmer war und nicht ausschließlich Lieferungen oder sonstige Leistungen ausgeführt habe, die ohne Recht auf Vorsteuerabzug von der Steuer befreit sind.
 - nicht die Steuerbefreiung für Kleinunternehmer in Anspruch genommen habe.
 - nicht die Durchschnittssatzbesteuerung für land- und forstwirtschaftliche Betriebe in Anspruch nehme.

Im zweiten Block der Erklärungen zum Erstattungszeitraum im Erstattungsstaat ist die zutreffende Erklärung zu bestätigen.

- Ich erkläre, dass ich im Erstattungszeitraum im Erstattungsstaat
 - keine Lieferungen oder sonstigen Leistungen ausgeführt und keine innergemeinschaftlichen Erwerbe getätigt habe.
 - nur Leistungen bewirkt habe, bei denen die Steuerschuld auf den Leistungsempfänger übergeht (Reverse Charge) und/oder nur steuerfreie Beförderungsleistungen und damit verbundene Nebentätigkeiten mit Recht auf Vorsteuerabzug getätigt habe.

Im dritten Block ist die Bestätigung, dass es sich um korrekte Angaben handelt, durch Aktivierung des Optionsschalters durchzuführen.

- Ich versichere, dass ich die vorstehenden Angaben nach bestem Wissen und Gewissen r i c h t i g und v o l l s t ä n d i g gemacht habe. Sollte ich nachträglich erkennen, dass der vorstehende Antrag unrichtig oder unvollständig ist, so werde ich das z u s t ä n d i g e F i n a n z a m t i m a n d e r e n M i t g l i e d s s t a a t davon unverzüglich in Kenntnis setzen.

Nach Bestätigung der entsprechenden Erklärungen wird der Antrag auf Vorsteuererstattung durch Betätigen der Schaltfläche ‚Antrag senden‘ an das im Antrag ausgewählte EU-Land weitergeleitet.

[Hauptseite](#)
[Abfragen](#)
[Eingaben](#)
[Anträge](#)
[DataBox](#)
[Admin](#)
[Abmelden](#)

 Teilnehmer: Test Parteienvertreter
 Benutzer: Test

Datum: 30.11.2017

Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in Deutschland von 01 bis 09/2016 - Datenkorb

Im Datenkorb werden die in den einzelnen Bereichen erfassten Daten angezeigt.

Unternehmensdaten
[Hilfe](#)

Firmenname	Test GmbH
Anschrift	GmbH Strasse 1
Ort	6020 Innsbruck
Land	Österreich
Steuernummer	09 123/9999


Allgemeine Daten
[Hilfe](#)



Allgemein:	
Sprache:	Deutsch
Mail-Adresse:	muster.ag@aon.at
Mail-Adresse des Parteienvertreters:	muster.ag@aon.at
Geschäftstätigkeit:	
Beschreibung der Geschäftstätigkeit:	01.23 Anbau von Zitrusfrüchten
Bankverbindung:	
Kontoinhaber:	Muster AG
Inhabertyp:	Antragsteller
IBAN:	AT100000000000000000
BIC:	XXXXATXXXX
Währung:	Euro

Kauf/Dienstleistung
[Hilfe](#)

Daten zum Kauf	
Sequenznummer:	1
Bezugnummer:	1000200300
Rechnungsausstellungsdatum:	2016-09-30
Kleinbetrag:	Nein
Kauf	
UID-Nummer:	DE12345678
Name:	Firma in Deutschland
Adresse:	Mustergasse 1
PLZ:	44787
Stadt:	Bochum
Land:	Deutschland
Gegenstand	
Code:	9 Luxusausgaben, Vergnügungen
Subcode:	9.6 Luxusausgaben, Ausgaben für Vergnügungen und Repräsentationsaufwendungen für Werbezwecke

Grundlagen	
Währung:	Euro
Bemessungsgrundlage:	1.000,00
Vorsteuer:	190,00
Abziehbare Vorsteuer:	190,00

Import 		Hilfe
Daten zum Import		
Sequenznummer:	2	
Rechnungsnummer	100200300	
Datum	2016-09-29	
Importeur		
Name:	Name Importeur	
Adresse:	Teststraße 15	
PLZ:	99999	
Stadt:	Oranjestad	
Land:	Aruba	
Gegenstand		
Code:	8 Zutritt zu Messen, Ausstellungen	
Subcode:	8.1 Für den Steuerpflichtigen oder einen Angestellten des Steuerpflichtigen	
Grundlagen		
Währung:	Euro	
Bemessungsgrundlage:	1.000,00	
Vorsteuer:	190,00	
Abziehbare Vorsteuer:	190,00	

Anhang 		Hilfe
Anhang	 Datei auswählen	Keine ausgewählt

Antrag senden	
Ich erkläre, dass ich im Erstattungszeitraum	
Unternehmer war und nicht ausschließlich Lieferungen oder sonstige Leistungen ausgeführt habe, die ohne Recht auf Vorsteuerabzug von der Steuer befreit sind.	<input checked="" type="checkbox"/>
nicht die Steuerbefreiung für Kleinunternehmer in Anspruch genommen habe.	<input checked="" type="checkbox"/>
nicht die Durchschnittssatzbesteuerung für land- und forstwirtschaftliche Betriebe in Anspruch nehme.	<input checked="" type="checkbox"/>
Ich erkläre, dass ich im Erstattungszeitraum im Erstattungsstaat	
keine Lieferungen oder sonstigen Leistungen - außer allenfalls Leistungen, die unter Anwendung der Sonderregelung gemäß Art. 25a UStG 1994 (MOSS) erklärt werden - ausgeführt und keine innergemeinschaftlichen Erwerbe getätigt habe.	<input type="checkbox"/>
nur Leistungen bewirkt habe, bei denen die Steuerschuld auf den Leistungsempfänger übergeht (Reverse Charge) und/oder nur steuerfreie Beförderungsleistungen und damit verbundene Nebentätigkeiten mit Recht auf Vorsteuerabzug getätigt habe.	<input checked="" type="checkbox"/>
Ich versichere, dass ich die vorstehenden Angaben nach bestem Wissen und Gewissen r i c h t i g und v o l l s t ä n d i g gemacht habe. Sollte ich nachträglich erkennen, dass der vorstehende Antrag unrichtig oder unvollständig ist, so werde ich das so werde ich das zuständige Finanzamt im anderen Mitgliedsstaat davon unverzüglich in Kenntnis setzen.	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="Antrag senden"/>	

Schaltflächen:

- **Antrag senden**

Mit der Schaltfläche ‚Antrag senden‘ wird der Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen an das im Antrag ausgewählte EU-Land weitergeleitet.

- **zur Übersicht**

Mit der Schaltfläche ‚Zur Übersicht‘ wird auf die Übersichtsseite gewechselt.

2.3.3. Erklärung nach dem Absenden

Nach erfolgreichem Absenden des Antrages wird ein Hinweis angezeigt, dass der Antrag eingebracht wurde. Anschließend erfolgt die Weiterleitung an das im Antrag angegebene EU-Land. Der Antrag gilt als übernommen, wenn die Bestätigung durch das EU-Land erfolgt ist. Für den Antrag wird eine Antragsnummer vergeben, die in der Meldung angezeigt wird.

The screenshot shows the user interface of the 'FINANZONLINE.AT' portal. At the top right, the logo of the 'BUNDESMINISTERIUM FÜR FINANZEN' (BMF) is visible. The navigation bar includes links for 'Hauptseite', 'Abfragen', 'Eingaben', 'Anträge', 'DataBox', 'Admin', and 'Abmelden'. The user is logged in as 'Teilnehmer: Test Parteienvertreter' and 'Benutzer: Test', with the date 'Datum: 30.11.2017' displayed. The main content area features a blue header for 'Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in Deutschland von 01 bis 09/2016 - Datenkorb'. Below this, a light grey box states: 'Im Datenkorb werden die in den einzelnen Bereichen erfassten Daten angezeigt.' A green box contains the confirmation message: 'Der Antrag wurde eingebracht. Es erfolgt nun die Weiterleitung an das im Antrag angegebene EU-Land. Der Antrag gilt als übernommen, wenn die Bestätigung durch das EU-Land erfolgt ist. Es wurde folgende Antragsnummer vergeben: AT20171130151892'. At the bottom, a table titled 'Unternehmensdaten' lists the following information:

Unternehmensdaten		Hilfe
Firmenname	Test GmbH	
Anschrift	GmbH Strasse 1	
Ort	6020 Innsbruck	
Land	Österreich	
Steuernummer	09 123/9999	

2.4. Berichtigung prüfen und senden

Nach dem Absenden eines Antrages wird auf der Übersichtsseite der Bereich ‚Berichtigung prüfen und senden‘ angezeigt. Es besteht die Möglichkeit einen bereits abgeschickten Antrag elektronisch zu berichtigen.

The screenshot shows the user interface for correcting and sending an application. At the top, there is a navigation bar with 'Hauptseite', 'Abfragen', 'Eingaben', 'Anträge', 'DataBox', 'Admin', and 'Abmelden'. The user is logged in as 'Test Parteienvertreter' (Participant: Test Party Representative) and 'Test' (User: Test) on '30.11.2017'. The main heading is 'Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in Deutschland von 01 bis 09/2016'. Below this, there are two main sections: 'Daten eingeben' (Data entry) and 'Berichtigung prüfen und senden' (Check and send correction). The 'Daten eingeben' section lists 'Unternehmensdaten', 'Allgemeine Daten', 'Kauf/Dienstleistung', and 'Import', each with a 'Daten sind vorhanden' (Data available) status. A 'Datenkorb' (Data basket) provides an overview of the entered data. The 'Berichtigung prüfen und senden' section contains a message: 'Im Datenkorb können die eingegebenen Daten des Antrags geprüft und an das im Antrag ausgewählte EU-Land weitergeleitet werden.' (In the data basket, the entered data of the application can be checked and forwarded to the selected EU country in the application.) and a button labeled 'Berichtigung prüfen' (Check correction).

Nach Korrektur der Daten in der jeweiligen Seite erfolgt nach Auswahl der Schaltfläche ‚Weiter‘ der Wechsel auf die Übersichtsseite. Die Übermittlung des berichtigten Antrages kann mit der Schaltfläche ‚Berichtigung prüfen‘ durchgeführt werden.

Eine Berichtigung kann erst dann übermittelt werden, wenn das andere EU-Land den Antrag übernommen hat. Wird eine Berichtigung vor Übernahme des anderen EU-Landes abgesendet, wird folgender Hinweis angezeigt:

The screenshot shows the top navigation bar of Finanzonline.at with the logo on the left and the BMF logo on the right. The main menu includes 'Hauptseite', 'Abfragen', 'Eingaben', 'Anträge', 'DataBox', 'Admin', and 'Abmelden'. Below the menu, the user is identified as 'Teilnehmer: Test Parteienvertreter' and 'Benutzer: Test', with the date 'Datum: 30.11.2017'. The main content area is titled 'Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in Deutschland von 01 bis 09/2016'. A light blue message box states: 'Eine Berichtigung ist derzeit nicht möglich, da Ihr Antrag vom EU-Land noch nicht entgegengenommen wurde.' Below this, there is a section 'Daten eingeben' with a sub-section 'Unternehmensdaten' and a 'Datenkorb (Gesamtübersicht der eingegebenen Daten)'.

Der Status des Antrages kann in der Funktion ‚Abfragen/Erstattung Vorsteuer‘ (siehe Punkt 3.) abgefragt werden.

Bei einer Berichtigung sind immer die vollständigen Daten des Erstantrages mit den Berichtigungen zu übermitteln. Es müssen **alle Sequenznummern vom Erstantrag** auch **in der Berichtigung** enthalten sein, es dürfen jedoch **keine neuen Sequenznummern** hinzugefügt werden. Die Sequenznummern sind entweder mit den berichtigten Daten oder mit Bemessungsgrundlage 0 (falls eine Sequenznummer nicht mehr erforderlich ist) zu übermitteln.

Bei einer Berichtigung muss immer die **Antragsnummer** angegeben werden.

Schaltfläche:

- **Berichtigung prüfen**

Mit dem Button ‚Berichtigung prüfen‘ wird der Datenkorb (Gesamtübersicht der eingegebenen Daten) angezeigt.

Durch Aktivierung der entsprechenden Optionsschalter müssen die Richtigkeit und Vollständigkeit der eingegebenen Daten bestätigt sowie die vorgesehenen Erklärungen abgegeben werden.

Nach neuerlicher Betätigung der Schaltfläche ‚Antrag senden‘ wird der (berichtigte) Antrag an das im Antrag ausgewählte EU-Land weitergeleitet.

3. DATENSTROMÜBERMITTLUNG

Anträge auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen können im Datenstrom elektronisch an die Finanzverwaltung übermittelt werden. Der Aufruf der Funktion in FinanzOnline erfolgt unter ‚Eingaben/Übermittlung‘.

The screenshot shows the 'Produktionsübermittlung' (Production Submission) section of the FinanzOnline portal. At the top, there is a navigation bar with 'Hauptseite', 'Abfragen', 'Eingaben', 'Anträge', 'DataBox', 'Admin', and 'Abmelden'. The user is logged in as 'Test' (Participant: Test Parteienvertreter, User: Test) on 30.11.2017. The main heading is 'Produktionsübermittlung'. A note states: 'Für die Übermittlung von Daten im Datenstrom benötigen Sie eine extern erstellte Software. Das Format der Daten muss der Struktur der veröffentlichten Vorgaben entsprechen. Diese sind auf der BMF-Homepage unter E-Government/FinanzOnline/Für Softwarehersteller zu finden.' Below this is a list of submission types under the heading 'Produktionsübermittlung - Art der Erklärung'. The selected option is 'Antrag Erstattung Vorsteuerbeträge (Mitgliedstaat)'. Other options include 'Umsatzsteuervoranmeldung', 'Beteiligte einer Personengesellschaft/-gemeinschaft', 'Erklärung über die Stabilitätsabgabe', 'Rückzahlung', 'Meldung zur Zahlung von Selbstbemessungsabgaben', 'Berichtigung Buchung von Selbstbemessungsabgaben', 'Bausparprämie gemäß § 108m EStG-Abschluss', 'Jahresabschluss Firmenbuch', 'Zahlungserleichterung', 'EU-Quellensteuererklärung', 'Antrag Erstattung Vorsteuerbeträge (Mitgliedstaat)-Abschluss', 'Flugabgabe - Luftfahrzeughalter (LFH)', 'Normverbrauchsabgabe', 'Kapitalertragsteuer-Anmeldung', 'Registrierkassen', 'Arbeitnehmerveranlagung', 'Jahreserklärungen (E1, U1, K1, K2, E6, E7)', 'E-Bilanz', 'Übertragung innerhalb der Finanzverwaltung', 'Buchung von Selbstbemessungsabgaben', 'Bausparprämie gemäß § 108m EStG', 'Zusammenfassende Meldung', 'Fristverlängerung für Abgabenerklärungen', 'Kommunalsteuererklärung', 'Teamverwaltung', 'Antrag Erstattung Vorsteuerbeträge (Mitgliedstaat)-Abschluss', 'Flugabgabe - Flugplatzhalter (FPH)', 'Depotübertragung', 'Kontenregister', and 'Länderbezogene Berichterstattung (VPDG)'. At the bottom, there is a 'Datei' section with a file selection button 'Datei auswählen' (currently showing 'Keine ausgewählt'), a 'Datei senden' button, and a 'zur Testübermittlung' button.

Für die Übermittlung wird eine von FinanzOnline nicht angebotene (externe) Software benötigt, die XML-Dateien erzeugt, die den veröffentlichten Strukturen entsprechen.


Die entsprechenden Strukturen sind auf der BMF-Homepage unter ‚E-Government/FinanzOnline/Für Softwarehersteller‘ im Bereich ‚Detailinformationen für die Datenstromübermittlung‘ – Punkt ‚Antrag auf Vorsteuererstattung‘ veröffentlicht.


4. ABFRAGE

Unter ‚Abfragen/Erstattung Vorsteuer‘ können eingebrachte Anträge auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat aufgerufen werden.

Nach Eingabe der Steuernummer gibt es 3 Möglichkeiten eine Abfrage durchzuführen:

- Abfrage mit einem Zeitraum im Bereich ‚Liste‘
- Abfrage mit der Antragsnummer im Bereich ‚Anzeige der Antragsnummer‘
- Abfrage der gespeicherten Sequenznummern mit Gültigkeitszeitraum und Land


FINANZONLINE.AT



Hauptseite
Abfragen ▾
Eingaben ▾
Anträge ▾
DataBox
Admin ▾
Abmelden
Q

Teilnehmer: Test Parteienvertreter
Datum: 30.11.2017

Abfrage Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat

Suchbegriff Hilfe

Finanzamts- und Steuernummer:

Liste Hilfe

Abfrage Anträge auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat

Zeitraum (JJJJ)

Für das Land:

Anzeige der Antragsnummer Hilfe

Antragsnummer

Mit folgendem Inhalt:

Sequenznummer oder

Entscheidung der EU

Gespeicherte Sequenznummern Hilfe

Abfrage aller gespeicherten Sequenznummern

Zeitraum (JJJJ)

Monat (MM) von:

Monat (MM) bis:

Für das Land:

4.1. Suchbegriff

Im Suchbegriff ist die Finanzamts- und Steuernummer 9-stellig ohne Leerstellen und Trennzeichen einzugeben.

- Beispiel: Finanzamt Wien für den 1. und 23. Bezirk (09), Steuernummer 123/4567;
richtige Eingabe: 091234567

4.2. Liste

Die Abfrage erfolgt durch Eingabe des Zeitraumes. Das Ergebnis ist eine Auflistung aller Anträge auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat für die eingegebenen Suchkriterien. Folgende Eingabefelder werden angeboten:

- **Zeitraum**
Das Eingabefeld ist in der Form JJJJ (z.B. für das Jahr 2017 => Eingabe 2017) auszufüllen.
- **Für das Land**
Die Abfrage kann durch Auswahl eines Staates im DropDown-Menü eingeschränkt werden.

Schaltfläche:

- **Abfragen**
Mit der Schaltfläche ‚Abfragen‘ wird eine Liste aller Anträge auf Erstattung der Vorsteuer in einem anderen Mitgliedstaat zu den eingegebenen Selektionskriterien angezeigt.

4.2.1. Ergebnis der Abfrage - Liste

FINANZONLINE.AT BMF
BUNDEMINISTERIUM
FÜR FINANZEN

Hauptseite Abfragen ▾ Eingaben ▾ Anträge ▾ DataBox Admin ▾ Abmelden

Teilnehmer: Test Parteienvertreter Datum: 30.11.2017
Benutzer: Test

Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat - Auflistung aller Antragsnummern für das Jahr 2016

Finanzamt: Innsbruck (81) **Steuernummer:** 123/9999 **Bereich:** BV **Team:** 24
Name: Test GmbH **UID:** ATU12345678
Anschrift: GmbH Strasse 1 **Ort:** 6020 Innsbruck

Information zu den Anträgen Hilfe

10 ▾ Einträge anzeigen Suchen

Antragsnummer	Zeitraum	eingetragen am	EU-Land	Empfangsbestätigung	übernommen von EU-Land	übernommen ohne Empfangsbestätigung am	Inhalt in Databox
AT20171130474927	01-03	30.11.2017 10:55:45	Deutschland				
AT20171130151892	01-09	30.11.2017 10:27:09	Deutschland				

1 bis 2 von 2 Einträgen < 1 >

[zur Übersicht](#)

Bei der Abfrage über den Zeitraum werden folgende Informationen angezeigt:

- Antragsnummer**
 Es wird die Antragsnummer, die nach dem Absenden des Antrages in der grün umrandeten Meldung bzw. bei einer Datenstromübermittlung im Protokoll enthalten war, angezeigt.
- Zeitraum**
 Der Gültigkeitszeitraum der Erklärung wird angezeigt.
- eingetragen am**
 Das Datum und die Uhrzeit vom Absenden des Antrages wird angezeigt.
- EU-Land**
 Es wird das EU-Land, in das der Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen übermittelt wurde, angezeigt.

- **Empfangsbestätigung**

Wenn das jeweilige EU-Land das Einlangen des Antrages bestätigt, wird hier das Datum angezeigt.

- **übernommen von EU-Land**

Wenn das EU-Land den Antrag bereits übernommen hat, wird ‚Ja‘ angezeigt. Falls erforderlich, kann ab diesem Zeitpunkt eine Berichtigung übermittelt werden.

- **übernommen von EU-Land ohne Empfangsbestätigung**

Wenn das EU-Land den Antrag ohne Empfangsbestätigung übernommen hat, wird hier das Datum der Übernahme angezeigt.

- **übernommen von EU-Land mit Inhalt in der Databox**

Wenn das EU-Land eine Erledigung in die Databox zugestellt hat, wird der Hinweis aufgelistet, dass eine Erledigung in der Databox vorhanden ist.

In der Databox im Bereich ‚Eingänge/behördlich zugestellt/EU-Erledigungen‘ wird der Grund der Nichtannahme des Antrages auf Vorsteuererstattung mitgeteilt.

Schaltfläche:

- **zur Übersicht**

Mit der Schaltfläche ‚zur Übersicht‘ wird auf die Seite ‚Abfrage Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat‘ gewechselt. Eine neuerliche Abfrage kann durchgeführt werden.

4.3. Anzeige der Antragsnummer

In diesem Bereich erfolgt die Abfrage durch Eingabe der Antragsnummer. Folgende Eingabefelder werden für eine gezielte Abfrage angeboten:

- **Antragsnummer**
In das Eingabefeld ist die Antragsnummer einzugeben.
- **Sequenznummer**
Die Abfrage kann durch Eingabe einer Sequenznummer eingeschränkt werden.
- **Entscheidung der EU**
Durch Anklicken der Checkbox werden die bereits übermittelten Entscheidungen zur Antragsnummer angezeigt.

Bei der Abfrage im Bereich ‚Anzeige der Antragsnummer‘ ist die Antragsnummer einzugeben. Zusätzlich muss als weiteres Selektionskriterium entweder die Sequenznummer eingegeben oder die ‚Entscheidung der EU‘ ausgewählt werden.

Die Abfrage mit Antragsnummer und Sequenznummer ist nur dann möglich, wenn der Antrag eingebracht oder zum ausgewählten EU-Land weitergeleitet wurde bzw. eine Empfangsbestätigung durch das EU-Land vorliegt.

Schaltfläche:

- **Abfragen**
Mit der Schaltfläche ‚Abfragen‘ wird die Liste der eingebrachten Anträge auf Erstattung der Vorsteuer in einem anderen Mitgliedstaat angezeigt.

4.3.1. Ergebnis der Abfrage – Antragsnummer

4.3.1.1. Ergebnis - Abfrage mit Antragsnummer und Sequenznummer

Bei der Abfrage mit Antragsnummer und Sequenznummer wird der Datenkorb des ausgewählten Antrages angezeigt. Es wird immer der Inhalt der aktuellen Sequenznummer angezeigt.

Es werden nur jene Anträge angezeigt, die eingebracht oder zum ausgewählten EU-Land weitergeleitet wurden bzw. wenn eine Empfangsbestätigung durch das EU-Land vorliegt.

4.3.1.2. Ergebnis - Abfrage mit Antragsnummer und Entscheidung der

EU

The screenshot shows the FINANZONLINE.AT web interface. At the top, there is a navigation bar with links: Hauptseite, Abfragen, Eingaben, Anträge, DataBox, Admin, and Abmelden. A search icon is on the right. Below the navigation bar, user information is displayed: Teilnehmer: Test Parteienvertreter, Benutzer: Test, and Datum: 30.11.2017. The main content area has a blue header: Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat - Entscheidung für die Antragsnummer. Below this, a table shows details for the tax office: Finanzamt: Innsbruck (81), Name: Test GmbH, Anschrift: GmbH Strasse 1, Steuernummer: 123/9999, UID: ATU12345678, Ort: 6020 Innsbruck, Bereich: BV, Team: 24. A section titled 'Entscheidung für die Antragsnummer AT20171130474927' contains a table of decisions:

Entscheidung vom	EU-Land
30.11.2017	Deutschland
30.11.2017	Deutschland
30.11.2017	Deutschland

A 'zur Übersicht' button is located at the bottom of the page.

Bei der Abfrage mit Antragsnummer und ‚Entscheidung der EU‘ werden alle vom jeweiligen Mitgliedstaat bereits übermittelten Entscheidungen mit Angabe des Datums aufgelistet. Durch Anklicken des Datums wird die Entscheidung des jeweiligen EU-Landes als PDF-Dokument geöffnet.

Schaltfläche:

- **zur Übersicht**

Mit der Schaltfläche ‚zur Übersicht‘ wird auf die Seite ‚Abfrage Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat‘ gewechselt. Eine neuerliche Abfrage kann durchgeführt werden.

4.4. Gespeicherte Sequenznummern

In diesem Bereich erfolgt die Abfrage aller gespeicherten Sequenznummern durch Eingabe eines Zeitraumes und Auswahl eines Landes. Folgende Eingabefelder werden für eine gezielte Abfrage angeboten:

- **Für das Jahr**

In das Eingabefeld ist das Jahr in der Form 'JJJJ' (z.B. für das Jahr 2017 => Eingabe 2017) einzugeben.

- **Monat von**

Der Monat, mit dem der Gültigkeitszeitraum beginnt, ist in der Form 'MM' (z.B. für den Monat Oktober => Eingabe 10) einzutragen.

- **Monat bis**

Der Monat, mit dem der Gültigkeitszeitraum endet, ist in der Form 'MM' (z.B. für den Monat Dezember => Eingabe 12) einzutragen.

- **Für das Land**

Im DropDown-Menü ist ein EU-Mitgliedstaat durch Anklicken auszuwählen.

Schaltfläche:

- **Abfragen**

Mit der Schaltfläche ‚Abfragen‘ wird eine Liste aller gespeicherten Sequenznummern für den angegebenen Zeitraum und das ausgewählte Land angezeigt.

4.4.1. Ergebnis – Abfrage der gespeicherten Sequenznummern

The screenshot shows the 'Abfrage gespeicherter Sequenznummern' (Query of stored sequence numbers) page in the FinanzONLINE.AT system. The page displays user information and a table of search results.

Navigation: Hauptseite, Abfragen, Eingaben, Anträge, DataBox, Admin, Abmelden

User Information: Teilnehmer: Test Parteienvertreter, Benutzer: Test, Datum: 30.11.2017

Abfrage gespeicherter Sequenznummern

Details:

Finanzamt:	Innsbruck (81)	Steuernummer:	123/9999	Bereich:	BV	Team:	24
Name:	Test GmbH	UID:	ATU12345678				
Anschrift:	GmbH Strasse 1	Ort:	6020 Innsbruck				

Anzeige der gespeicherten Sequenznummern in EUR Hilfe

10 Einträge anzeigen Suchen

Sequenznummer	Bezug	Art	Rechnungsdatum	Bemessungsgrundlage	Vorsteuer	Abziehbare Vorsteuer	Name
5	100200300	Import	30.03.2017	1.000,00	190,00	190,00	Name Importeur
8	1000200300	Kauf	30.03.2017	1.000,00	190,00	190,00	Firma in Deutschland

1 bis 2 von 2 Einträgen < 1 >

[zur Übersicht](#)

Es werden alle zu den angegebenen Selektionskriterien gespeicherten Sequenznummern mit den folgenden Informationen aufgelistet.

In der Überschrift 'Anzeige der gespeicherten Sequenznummern in ... ' wird die Währung des EU-Landes angezeigt, mit welcher der Antrag eingereicht wird.

- **Sequenznummer**

Es wird die Sequenznummer, die im Antrag zur Identifizierung der Rechnung vergeben wurde, angezeigt.

- **Bezug**

Es wird die im Antrag angegebene Bezug-, Rechnungs- oder Importnummer, zur Rechnung angezeigt.

- **Art**

Es wird die Art des Antrages, ob es sich um einen Kauf oder Import handelt, angezeigt.



- **Rechnungsdatum**
Es wird das im Antrag angegebene Rechnungsausstellungsdatum angezeigt.
- **Bemessungsgrundlage**
Es wird die im Antrag angegebene Bemessungsgrundlage angezeigt.
- **Vorsteuer**
Es wird der im Antrag angegebene Vorsteuerbetrag angezeigt.
- **Abziehbare Vorsteuer**
Es wird die im Antrag angegebene abziehbare Vorsteuer angezeigt.
- **Name**
Es wird der Name des im Antrag angegebenen Verkäufers bzw. Importeurs angezeigt.

5. DATABOX

Die von den EU-Ländern übermittelten Empfangsbestätigungen und Entscheidungen werden in die Databox zugestellt. Der Aufruf erfolgt über die Funktion ‚Databox‘.

5.1. Databox - Auswahl

Für eine gezielte Abfrage ist bei den Selektionskriterien unter ‚Eingänge/behördlich zugestellt‘ der Punkt ‚EU-Erledigungen‘ auszuwählen.

Hauptseite Abfragen ▾ Eingaben ▾ Anträge ▾ DataBox Admin ▾ Abmelden

Teilnehmer: Test Parteienvertreter Datum: 30.11.2017
 Benutzer: Test

DataBox

Status
Hilfe

Status ungelesen
 gelesen
 alle

Status
Hilfe

behördlich zugestellt

Alle
 Bescheide / Ergänzungsersuchen / Bescheinigungen
 Firmenbucherledigungen
 Mitteilungen
 Informationen

Protokolle
 Amtshilfe-Ersuchen
 Quotenlisten
 EU-Erledigungen

persönlich angefordert

Alle
 Berechnungsblatt (Selbstberechnung)
 Beteiligte einer Personengesellschaft/-gemeinschaft
 Quote
 Vertretung Liste

Berechnungsblatt (E,U,K)
 Bescheide
 Beteiligungen an Personengesellschaften/-gemeinschaften
 Steuerkonto

von Benutzername

Zeitraum
Hilfe

Wenn kein Zeitraum eingegeben wird, werden alle oben ausgewählten Eingänge angezeigt.

Zeitraum von

Zeitraum bis

Suchbegriffe
Hilfe

Finanzamts- und Steuernummer

Dateiname

Erfassungsnummer

Schaltfläche:

- **Abfragen**

Mit der Schaltfläche ‚Abfragen‘ werden die DataBox-Inhalte auf Grund der ausgewählten Selektionskriterien abgefragt.

5.2. Databox - Inhalt

Auf Grund der Auswahlkriterien werden die von anderen EU-Ländern zugestellten Entscheidungen bzw. Empfangsbestätigungen aufgelistet.

FINANZONLINE.AT BMF
BUNDESMINISTERIUM
FÜR FINANZEN

Hauptseite Abfragen ▾ Eingaben ▾ Anträge ▾ DataBox Admin ▾ Abmelden Q

Teilnehmer: Test Parteienvertreter Datum: 30.11.2017
Benutzer: Test

DataBox - Inhalt

Anzeige der DataBox - Inhalte Hilfe

10 ▾ Einträge anzeigen Suchen

Status	Betreff	OB/Name	Einlangen in Databox
gelesen	Entscheidung 01/2016 - 09/2016	09 123/9999 AT20171130474927	30.11.2017
gelesen	Empfangsbestätigung 01/2016 - 09/2016	09 123/9999 AT20171130474927	30.11.2017

1 bis 2 von 2 Einträgen < 1 >

ZIP Datei erstellen

Neue Abfrage durchführen

Folgende Bereiche werden bei der Anzeige der Databox-Inhalte angezeigt:

- **Status**

Es wird angezeigt, ob der Inhalt ungelesen ist oder gelesen wurde.

- **Betreff**

Die Kurzbezeichnung des Inhalts wird angezeigt.

Der Inhalt kann durch Anklicken der Kurzbezeichnung (Entscheidung bzw. Empfangsbestätigung) in der Spalte ‚Betreff‘ geöffnet, ausgedruckt und gespeichert werden. Es kann immer nur ein DataBox-Inhalt ausgewählt werden.

- **OB/Name**

Es wird die Finanzamts- und Steuernummer und die Antragsnummer angezeigt.

- **Datum zugestellt**

Das angeführte Datum zeigt den Tag an, an dem der Inhalt in der DataBox eingelangt ist.



Schaltfläche:

- **ZIP-Datei erstellen**

Mit der Schaltfläche ‚ZIP-Datei erstellen‘ wird eine ZIP-Datei von den DataBox-Inhalten erstellt.

5.2.1. Beispiel – Entscheidung

Nachfolgend wird ein Beispiel einer Entscheidung von einem anderen EU-Land dargestellt:

Hauptseite Abfragen ▾ Eingaben ▾ Anträge ▾ DataBox Admin ▾ Abmelden Q

Teilnehmer: Test Parteienvertreter Datum: 30.11.2017
 Benutzer: Test

Entscheidung für Antragsnummer: AT20171130474927

Dem Antrag auf Erstattung von Vorsteuerbeträgen in einem anderen Mitgliedstaat wurde zur Gänze stattgegeben.
 Für den Inhalt der Daten ist das Land, an das der Antrag gestellt wurde, verantwortlich. Sollten in der Begründung nicht lesbare Zeichen vorhanden sein, dann werden Sie ersucht, die Begründung im PDF-Dokument oder in der gezippten Version nachzulesen.

Daten	
Finanzamts- und Steuernummer	09 123/9999
Name Unternehmer	Test GmbH
Status	OK
Zeitraum von	2016-01
Zeitraum bis	2016-09
Datum des letzten Antrages	2017-11-30
Datum der Entscheidung	2017-11-30
EU-Land	Deutschland
Beantragter Betrag	-1000.00
Festgesetzter Betrag	-100.00
Auszahlungsbetrag	50.00
Währung	EUR
Kontoinhaber	Muster AG
IBAN	AT100000000000000000
BIC	XXXXATXXXX
Referenz	AT20171130474927
Zahlungsart	Zahlung

Korrekturen	
Korrekturgrund	Bankgebühren
Korrekturbetrag	-100.1

[zurück zur Liste 'DataBox - Inhalt'](#)